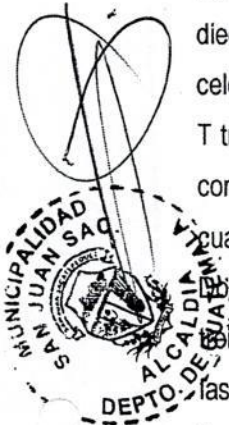




CONFUDE

CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CERO CERO UNO GUIÓN DOS MIL VEINTIDÓS GUIÓN DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN GUIÓN ASESORÍA JURÍDICA (CA-001-2022-DMP-AJ), para la construcción del proyecto denominado "MEJORAMIENTO CALLE CERO AVENIDA, ZONA TRES SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA"

En el Municipio de San Juan Sacatepéquez, Departamento de Guatemala, el día diez de enero del año dos mil veintidós, NOSOTROS: por una parte el señor **JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN**, de cincuenta y un años de edad, casado, guatemalteco, empresario, de este domicilio, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI-, con Código Único de Identificación -CUI- número dos mil doscientos cuatro, setenta y seis mil ciento ochenta y siete, cero ciento uno (2204 76187 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala, quien actúa en su calidad de **ALCALDE MUNICIPAL Y REPRESENTANTE LEGAL de la MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, DEL DEPARTAMENTO DE GUATEMALA**, calidad que acredita con: a) Acuerdo número diez guion dos mil diecinueve (10-2019), emitido por la Junta Electoral Departamental del departamento de Guatemala, con fecha nueve de julio de dos mil diecinueve (09/07/2019); b) Acuerdo número veinticinco guion dos mil diecinueve (25-2019) extendido por la Junta Electoral Departamental de Guatemala, con fecha doce de julio de dos mil diecinueve (12/07/2019); c) Acta de toma de posesión del cargo número nueve guion dos mil veinte (9-2020), celebrada con fecha quince de enero de dos mil veinte (15/01/2020); y d) Cuentadancia con número de registro T tres guion uno guion diez (No. T3-1-10); institución que en lo sucesivo podrá ser denominada únicamente como "**LA MUNICIPALIDAD**"; y por la otra parte comparece: el señor **JOB MOISES ARRIOLA LEMUS**, de cuarenta y un (41) años de edad, casado, guatemalteco, empresario, de este domicilio, quien se identifica con Documento Personal de Identificación -DPI-, con código único de identificación mil setecientos setenta y siete, treinta y un mil quinientos dieciséis, cero ciento uno (1777 31516 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, quien es PROPIETARIO de la empresa mercantil "**CONFUDE**", inscrita en el Registro Mercantil General de la República, bajo el número trescientos seis mil noventa (306090), folio novecientos tres (903), libro doscientos sesenta y siete (267), de Empresas Mercantiles, con número de identificación tributaria (NIT) treinta millones doscientos cuatro mil trescientos cinco (30204305); señalo como lugar para recibir notificaciones y citaciones la siguiente dirección: treinta y nueve calle treinta y cuatro guion dieciocho zona siete Colonia Amparo uno, municipio de Guatemala, departamento de Guatemala; quien en lo sucesivo del presente instrumento se le denominará **EL CONTRATISTA**. Las partes aseguramos: a) Ser de los datos de identificación personal consignados; b) Hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles; c) Que tenemos a la vista la representación legal que ejercita el primer compareciente, la cual es suficiente a nuestro juicio y conforme a la ley para la celebración del presente contrato; y, d) que por el presente acto celebramos **CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CERO CERO UNO GUIÓN DOS MIL VEINTIDÓS GUIÓN DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN GUIÓN ASESORÍA JURÍDICA (CA-001-2022-DMP-AJ)**, para la construcción del proyecto denominado "**MEJORAMIENTO CALLE CERO AVENIDA, ZONA TRES SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA**", contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL**. El presente contrato se suscribe con fundamento en que establece la Ley de Contrataciones del



RECORRIDO
27 ENE 2022
HORA: 16:55 POR:



CONFUDE

Estado, decreto 57-92 del Congreso de la República y su reglamento, Acuerdo Gubernativo número 122-2016 y sus reformas; artículo 53 literal "I" Código Municipal, Decreto 12-2002, y demás leyes aplicables; en las bases de cotización pública CT 07-2021-DMP, con Número de Operación de Guatecompras -NOG- quince millones novecientos noventa y un mil quinientos cuatro (15991504); especificaciones técnicas generales del proyecto; el cuadro que contiene la descripción de renglones, unidades de medida, cantidades, precio; planos; carta de presentación de oferta presentada por "EL CONTRATISTA"; acta de adjudicación número 17-2021 CT, de fecha treinta de diciembre de dos mil veintiuno; y Acuerdo Municipal número 02-2021 de fecha ocho de enero de dos mil veintiuno y Acuerdo Municipal número 51-2021 de fecha dos de julio de dos mil veintiuno. **SEGUNDA: DECLARACIÓN EXPRESA.** Yo, EL CONTRATISTA, declaro expresamente: a) Que no soy deudor moroso del Estado, ni de las entidades a que se refiere el Artículo 1 de la Ley de Contrataciones del Estado; b) Que no estoy comprendido en ninguno de los casos que establece el artículo 80 de la Ley de Contrataciones del Estado; y, c) Que conozco las implicaciones legales que conlleva si lo declarado no fuere cierto. **TERCERA: OBJETO DEL CONTRATO:** "El Contratista" se compromete a ejecutar para "LA MUNICIPALIDAD" la construcción del proyecto denominado **"MEJORAMIENTO CALLE CERO AVENIDA, ZONA TRES SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA"**, de conformidad con los siguientes renglones de trabajo, y a los precios siguientes:

No.	Descripcion	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Sub-total
1.01	LIMPIEZA DE AREA Y REPLANTEO TOPOGRAFICO	270.00	ML	Q 20.00	Q 5,400.00
2.01	CORTE DE CAJUELA DE SUB-RASANTE	62.00	M3	Q 90.00	Q 5,580.00
3.01	NIVELACION DE SUB-RASANTE + COMPACTADO	1,110.00	M2	Q 35.00	Q 38,850.00
4.01	COLOCADO DE BASE DE BALASTO + COMPACTADO t=0.10 M	800.00	M2	Q 75.00	Q 60,000.00
5.01	FUNDICION DE PAVIMENTO DE CONCRETO t=0.18	1,200.00	M2	Q 548.00	Q 657,600.00
6.01	CORTE DE JUNTA + SELLO	1,064.00	ML	Q 25.00	Q 26,600.00
7.01	FUNDICION DE BORDILLO DE 0.15*0.35	440.00	ML	Q 230.00	Q 101,200.00
8.01	LIMPIEZA FINAL	1.00	UNIDAD	Q 3,270.00	Q 3,270.00
TOTAL					Q 898,500.00
TOTAL EN LETRAS: OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS (INCLUYE IVA)					

Debiendo ejecutar los renglones de trabajo descritos, siguiendo las especificaciones técnicas generales establecidas, términos de referencia, así como los planos suministrados por "LA MUNICIPALIDAD". **CUARTA: VALOR DEL CONTRATO, PROCEDENCIA DE LOS FONDOS.** A) **VALOR DEL CONTRATO:** El valor total del presente contrato es de **OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q.898,500.00)**, valor que incluye el Impuesto al Valor Agregado -IVA-. B) **PROCEDENCIA DE LOS FONDOS:** Los fondos serán proporcionados y financiados por La Municipalidad de San Juan Sacatepéquez con **FONDOS PROPIOS**, según partida presupuestaria identificada como: 19 01 002 000 003 31-0101-0004. **QUINTA: DE LA FORMA DE PAGO.** A) **ANTICIPO:** Se podrá otorgar a **EL CONTRATISTA** un veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, conforme lo establece el Artículo 58 de la Ley de Contrataciones del Estado. Todos los pagos hechos al **CONTRATISTA** con fondos provenientes del anticipo serán verificados por el Supervisor nombrado por la Autoridad Administrativa Superior, para lo cual **EL CONTRATISTA** deberá presentarle el Programa de Inversión del Anticipo. El Anticipo se hará efectivo de conformidad con el



CONFUDE
procedimiento establecido en el artículo 66 de la Ley de Contrataciones del Estado, y 51 de su Reglamento.
Previo a efectuarse la entrega del anticipo **EL CONTRATISTA** deberá cumplir con los requisitos siguientes:

a)	Presentar el Programa de Inversión y Ejecución de los trabajos al Supervisor nombrado por la Municipalidad
b)	Presentar el Programa de Inversión del Anticipo con visto bueno del Supervisor para aprobación de la Autoridad Administrativa Superior de la Municipalidad
c)	Constituir a favor de la Municipalidad, la garantía mediante Fianza de Anticipo o hipoteca que cubra el monto total del anticipo es decir el cien por ciento (100%), conforme el Artículo 66 de la Ley de Contrataciones del Estado.

B) PAGOS PARCIALES POR ESTIMACIONES: Se harán pagos parciales por estimaciones periódicas de trabajo ejecutado y aceptado por el Supervisor, como lo estipulan los artículos 59 de la Ley, descontando el porcentaje de anticipo que corresponda. Cada periodo de tiempo correspondiente a cada estimación, el contratista someterá a consideración del supervisor el avance de los trabajos. Con la conciliación y el aval del supervisor, el contratista presentará a la Municipalidad el requerimiento de pago, adjuntando los cuadros de cantidades de trabajo ejecutado y fotocopia de los folios utilizados de la bitácora durante el periodo de la estimación correspondiente. **C) FALTA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA:** Cuando los montos de los recortes presupuestarios del Ministerio de Finanzas Públicas superen la Disponibilidad Presupuestaria Municipal tanto del año fiscal en curso, así como la proyectada o estimada de años siguientes, La Municipalidad lo hará del conocimiento del Contratista, para coordinar el seguimiento que se le dé al proyecto. **SEXTA: DEL**

PLAZO DE ENTREGA: Yo, **EL CONTRATISTA**, manifiesto que me comprometo a entregar a **LA MUNICIPALIDAD** el PROYECTO denominado **"MEJORAMIENTO CALLE CERO AVENIDA, ZONA TRES SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA"**, debidamente terminado, en un plazo de **NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO**, contados a partir de la entrega del anticipo. El plazo contractual podrá prorrogarse por una sola vez por el mismo plazo o menor, a solicitud de **EL CONTRATISTA**, por caso fortuito o causa de fuerza mayor o por cualquier otra causa que no le sea imputable, debidamente acreditada, debiendo dar cumplimiento a lo que establece el artículo 51 de la Ley de Contrataciones del Estado y artículo 43 de su Reglamento y, que la misma se otorgue con la autorización expresa de **LA MUNICIPALIDAD** previa documentación de soporte, circunstancia que será evaluada por **LA MUNICIPALIDAD**. **SÉPTIMA: INSPECCIÓN, RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN FINAL DE LA OBRA.** **EL CONTRATISTA**, se obliga: a) Permitir en cualquier momento de la ejecución de la obra, que el **SUPERVISOR** y las personas autorizadas por **LA MUNICIPALIDAD**, inspeccionen las actividades físicas y administrativas que se relacionen con la obra, e instruirá a su personal para que atiendan a dichas personas, proporcionándoles cualquier información que requieran; b) Cuando se requiera que cualquier parte del trabajo sea sometido a prueba, previo a su aprobación o, se establezcan en las especificaciones técnicas, **EL CONTRATISTA** notificará con tiempo al **SUPERVISOR** cuando la parte del

CONFUDE

trabajo esté lista para la inspección. La inspección deberá hacerla el SUPERVISOR inmediatamente al ser notificado por **EL CONTRATISTA**; c) Cuando la obra esté terminada, **EL CONTRATISTA** se compromete a dar aviso por escrito al SUPERVISOR de la terminación de la misma, quien dentro de los siguientes quince (15) días hábiles, si la obra no está conforme a los planos finales, especificaciones y acuerdos de trabajos extras y suplementarios que apliquen, manifestará por escrito sus observaciones a **EL CONTRATISTA**, para que éste proceda a corregir las deficiencias, pero si los trabajos estuvieren correctos y completamente terminados, el SUPERVISOR, rendirá informe pormenorizado a **LA MUNICIPALIDAD**, para que dentro de los cinco (5) días siguientes se nombre la Comisión Receptora y Liquidadora de la obra, con la que colaborará el SUPERVISOR y **EL CONTRATISTA**; d) La recepción de la obra se efectuará a través de la Comisión Receptora y Liquidadora designada por el **LA MUNICIPALIDAD**; para lo cual, elaborará el acta de recepción definitiva de la obra dentro de los treinta y cinco (35) días siguientes a la fecha de notificación de su nombramiento. Si la comisión comprueba que los trabajos han sido ejecutados satisfactoriamente, suscribirá el Acta de Recepción, en caso contrario, hará constar en acta las correcciones o trabajos extras que debe efectuar **EL CONTRATISTA** y el tiempo a emplearse. De acuerdo con el artículo 55 de la Ley de Contrataciones del Estado, la comisión determina si el tiempo para ejecutar los trabajos se incluye dentro del plazo contractual o si por la magnitud de la obra, procede conceder tiempo adicional para ejecutarlos; e) Dentro del plazo convenido, **EL CONTRATISTA** dará aviso a la comisión, que los trabajos se encuentran conforme a lo establecido y de acuerdo con los requerimientos que ésta le hiciere; para lo cual, la Comisión Receptora y Liquidadora, dentro del término de cinco (5) días procederá a efectuar nueva inspección, suscribiendo el acta correspondiente, siendo la fecha de recepción definitiva de la obra, la del cierre de la última acta; f) Inmediatamente después que la obra haya sido recibida en forma definitiva, incluyendo la constancia de entrega de las fianzas establecidas en la Ley, la Comisión Receptora y Liquidadora, en un plazo de noventa (90) días procederá a efectuar la liquidación del Contrato Administrativo, con base en lo regulado en el artículo 57 de la Ley de Contrataciones de Estado y, establecer el importe de los pagos o cobros que deban hacerse a **EL CONTRATISTA**; g) Igual procedimiento se observará en caso de rescisión o resolución del contrato; para lo cual, la comisión deberá practicar la liquidación, dentro de los noventa (90) días siguientes a la fecha del acta de recepción definitiva de la obra. Si transcurrido dicho plazo, la comisión no ha suscrito el acta correspondiente, **EL CONTRATISTA** puede presentar a la Autoridad Administrativa Superior del **LA MUNICIPALIDAD**, un proyecto de liquidación. La Autoridad Administrativa Superior del **LA MUNICIPALIDAD** deberá aprobar la liquidación o el proyecto presentado por **EL CONTRATISTA** dentro del mes siguiente de recibida la respectiva documentación. Si vencido este plazo no se produce ninguna resolución, con la petición de aprobación presentada por **EL CONTRATISTA** se tendrá por resuelto favorablemente; y, h) El saldo que existiera a favor de **EL CONTRATISTA** en la liquidación, se le pagará de conformidad con lo regulado en la cláusula quinta, literales B y C, del presente contrato. **OCTAVA: RETRASO Y VARIACIÓN DE CALIDAD O CANTIDAD.** Yo, **EL CONTRATISTA**, expresamente manifiesto que, en caso de retrasarme con la entrega de la obra en la forma acordada en el presente Contrato Administrativo, por causas imputables a mi persona, **LA MUNICIPALIDAD** me sancionará de conformidad con lo que establece el artículo 85 de la Ley de Contrataciones del Estado y



CONFUDE

artículo 62 Bis de su Reglamento, cada vez que incurra en dicho supuesto. Asimismo, **LA MUNICIPALIDAD** me sancionará de acuerdo con lo estipulado en el artículo 86 de la Ley de Contrataciones del Estado, si contravengo total o parcialmente el objeto de este contrato, variando la calidad o cantidad en la construcción de la obra acordada. **NOVENA: DE LAS FIANZAS.** a) **FIANZA DE CUMPLIMIENTO. EL CONTRATISTA** se obliga a otorgar a favor y a entera satisfacción de **LA MUNICIPALIDAD**, una Fianza o Seguro de Caucción de Cumplimiento de Contrato equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presente Contrato Administrativo, así como la Certificación de Autenticidad de la misma, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 65 de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Esta fianza deberá mantenerse vigente hasta que **LA MUNICIPALIDAD** extienda constancia de haber recibido satisfactoriamente la obra ejecutada, objeto del presente Contrato Administrativo. La Fianza, juntamente con la Certificación de Autenticidad, deberá ser entregada a **LA MUNICIPALIDAD** dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de suscripción del Contrato Administrativo, previo a su aprobación; b) **FIANZA DEL ANTICIPO: EL CONTRATISTA**, previo a recibir cualquier suma por concepto de anticipo, constituirá garantía mediante fianza o hipoteca por un monto del cien por ciento (100%) del anticipo, conforme lo establece el artículo 66 de la Ley de Contrataciones del Estado. De ser procedente, esta Fianza, así como la Certificación de Autenticidad de la misma, deberá renovarse cada año por el monto del saldo deudor hasta la terminación de la obra, para garantizar la correcta aplicación del anticipo otorgado; c) **FIANZA DE CONSERVACIÓN DE OBRA, DE CALIDAD Y/O DE FUNCIONAMIENTO:** De conformidad con lo que regulan los artículos 55 y 67 de la Ley de Contrataciones del Estado, **EL CONTRATISTA** se obliga a constituir a favor de **LA MUNICIPALIDAD** una Fianza de Conservación de Obra, de Calidad y/o de Funcionamiento, la cual entregará a **LA MUNICIPALIDAD**, juntamente con la Certificación de Autenticidad de la misma, como requisito previo para la recepción de la obra, objeto del presente Contrato Administrativo, equivalente al quince por ciento (15%) del valor original del contrato, con vigencia de dieciocho (18) meses a partir de la recepción definitiva de la obra por la Comisión nombrada para el efecto. **EL CONTRATISTA** será responsable durante los cinco (5) años contados a partir del acta de recepción definitiva de la obra, de todo daño o perjuicio que ocasione a **LA MUNICIPALIDAD** por la destrucción o deterioro de la obra, debido a dolo o culpa de su parte por no haber observado, entre otros, los procedimientos de construcción establecido en las Especificaciones Técnicas, o por no haber observado las instrucciones escritas del SUPERVISOR; y, d) **FIANZA DE SALDOS DEUDORES: EL CONTRATISTA** con base en el artículo 68 de la Ley de Contrataciones del Estado, para garantizar el pago de saldos deudores que pudieran resultar a favor de **LA MUNICIPALIDAD** o de terceros en la liquidación, deberá presentar Fianza de Saldos Deudores, así como la Certificación de Autenticidad de la misma, por el cinco por ciento (5%) del valor original del contrato y se otorgará simultáneamente con la Fianza de Conservación de Obra, de Calidad y/o de Funcionamiento como requisito previo para la recepción de la obra. Aprobada la liquidación, si no hubiere saldos deudores se cancelará esta garantía. **DÉCIMA: PAGO DE IMPUESTOS.** Yo, **EL CONTRATISTA**, manifiesto que me comprometo a cumplir con el pago de las obligaciones tributarias que correspondan, derivadas del cumplimiento de este Contrato Administrativo. **DÉCIMA PRIMERA: CASOS NO PREVISTOS.** Si durante la ejecución de la obra, surgiera algún caso no previsto que impida continuar con la misma, será resuelto por la Autoridad



CONFUDE


Administrativa Superior de LA MUNICIPALIDAD, asesorado del personal técnico y legal de LA MUNICIPALIDAD y, de común acuerdo con EL CONTRATISTA. Los trabajos que se ejecuten sin la autorización correspondiente serán a cuenta y riesgo de EL CONTRATISTA. **DÉCIMA SEGUNDA: PROHIBICIONES.** Yo, EL CONTRATISTA, manifiesto expresamente que tengo prohibido ceder, vender, traspasar a terceros, o disponer en cualquier otra forma del presente Contrato Administrativo, o de cualquier parte del mismo, sus derechos, títulos o intereses en él establecidos, siendo responsable de los daños y perjuicios ocasionados a LA MUNICIPALIDAD si contraviniera esta prohibición, sin perjuicio de otras responsabilidades legales. **DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** a) El Contratista deberá permitir en cualquier momento que las personas autorizadas por la Municipalidad inspeccionen las instalaciones donde se esté ejecutando las actividades derivadas de la firma del presente contrato e instruirá a su personal para que las atienda proporcionándoles la información que requieran estrictamente sobre los mismos; b) Dará aviso a la Municipalidad cuando se tengan por entregados la totalidad de los TRABAJOS de conformidad con el artículo 55 de la Ley de Contrataciones del Estado y 30 de su Reglamento. **DÉCIMA CUARTA: INFORMES DE AVANCE FÍSICO DE LA OBRA.** EL CONTRATISTA queda obligado a rendir informes semanales a LA MUNICIPALIDAD, a través de la Dirección Municipal de Planificación, de los avances físicos de la obra, especificando los avances por renglón trabajados. **DÉCIMA QUINTA: DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** Podrá darse por terminado el presente contrato: a) Por concluirse el plazo para el cual fue estipulado; b) Sin responsabilidad de EL CONTRATANTE, por incumplimiento total o parcial de EL CONTRATISTA, en cuyo caso LA MUNICIPALIDAD le dará aviso por escrito y, asimismo a la afianzadora; LA MUNICIPALIDAD podrá hacer efectiva la fianza acompañando el documento que certifique el incumplimiento contractual extendido por la Institución; c) Por caso fortuito o causas de fuerza mayor, que a juicio de LA MUNICIPALIDAD justifiquen dicha medida; y, d) Por Mutuo acuerdo entre las partes por causas debidamente justificadas. **DÉCIMA SEXTA: INTERPRETACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.** Para la interpretación del presente Contrato Administrativo se estará conforme a su texto, según el sentido propio de sus palabras, a su contexto y su tenor literal, así también se tendrá como parte integral del mismo, las Bases de licitación, Especificaciones Generales, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales, Planos, Anexos, Notas Aclaratorias, Adendas y cualquier otra modificación; así como, la Oferta oportunamente presentada por EL CONTRATISTA y Acta de Adjudicación, sus ampliaciones y aclaraciones; y en caso de alguna controversia relativa al incumplimiento, interpretación, aplicación y efectos derivados del presente contrato, las partes acordamos agotar la vía administrativa y conciliatoria y, de llegar a consensos, realizar la modificación que corresponda a este contrato, siempre y cuando no se violente norma jurídica alguna, debiendo quedar constancia en el expediente de lo acordado, en caso contrario acordamos someternos a la jurisdicción del Tribunal de lo Contencioso Administrativo. **DÉCIMA SÉPTIMA: DELITOS.** Yo, EL CONTRATISTA, manifiesto expresamente que conozco las penas relativas a los delitos de perjurio y las establecidas para los delitos de cohecho conforme al Capítulo III del Título XIII del Decreto número 17-73 del Congreso de la República de Guatemala, Código Penal, reformado por la Ley Contra la Corrupción Decreto número 31-2012 del Congreso de la República de Guatemala, así como otros que corresponda. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas



que facultan a la Autoridad Superior de **LA MUNICIPALIDAD** para aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Registro de Proveedores del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado GUATECOMPRAS. **DÉCIMA OCTAVA: DE LA APROBACIÓN.** Los otorgantes expresamente manifestamos, que para que este Contrato Administrativo surta efectos legales y obligue a las partes, deberá ser aprobado por la Autoridad Administrativa Superior de **LA MUNICIPALIDAD.** **DÉCIMA NOVENA: ACEPTACIÓN DE LOS OTORGANTES:** Los otorgantes, en la calidad con que cada uno actúa, manifestamos que aceptamos el presente contrato administrativo, en todas y cada una de sus cláusulas. Hacemos constar que tuvimos a la vista todos los documentos relacionados e identificados en el cuerpo de este contrato, que leímos íntegramente lo escrito y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos en siete (7) hojas de papel bond tamaño oficio con membrete de **LA MUNICIPALIDAD.**

(f) 
JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN
Alcalde Municipal
Municipalidad de San Juan Sacatepéquez




JOB MOISES ARRIOLA LEMUS
Confude



En el municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, el día diez de enero de dos mil veintidós, como Notario Doy Fe: que las firmas que anteceden y calzan en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CERO CERO UNO GUIÓN DOS MIL VEINTIDÓS GUIÓN DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN GUIÓN ASESORÍA JURÍDICA (CA-001-2022-DMP-AJ)**, para la construcción del proyecto denominado **"MEJORAMIENTO CALLE CERO AVENIDA, ZONA TRES SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA"**, son **AUTÉNTICAS** por haber sido puestas el día de hoy en mi presencia por: a) **JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN** quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI-, con Código Único de Identificación -CUI- número dos mil doscientos cuatro, setenta y seis mil ciento ochenta y siete, cero ciento uno (2204 76187 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala; y **JOB MOISES ARRIOLA LEMUS**, quien se identifica con Documento Personal de Identificación -DPI-, con código único de identificación mil setecientos setenta y siete, treinta y un mil quinientos dieciséis, cero ciento uno (1777 31516 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, quienes vuelven a firmar la presente acta de legalización junto con el infrascrito Notario.

(f) 
JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN
Alcalde Municipal
Municipalidad de San Juan Sacatepéquez



(f) 
JOB MOISES ARRIOLA LEMUS
Confude



ANTE MÍ:





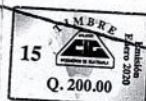
050344

050345

050346

050347

050348



Teléfono: 6030-1182 • 6030-6133
Fax: 6030-6133
BPK: 0993-2131

San Juan Sacatepéquez, Guatemala, C.A.
www.unicaingenieros.org
En Calle "A" de Avenida Nueva y Plaza Central



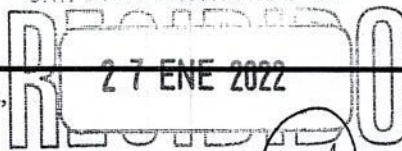
CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CERO CERO DOS GUION DOS MIL VEINTIDÓS GUION DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN GUION ASESORÍA JURÍDICA (CA-002-2022-DMP-AJ), para la construcción del proyecto denominado "MEJORAMIENTO CALLE MARGARITAS 4, CIUDAD QUETZAL, ALDEA LO DE MEJIA, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA"

En el Municipio de San Juan Sacatepéquez, Departamento de Guatemala, el día diez de enero del año dos mil veintidós, NOSOTROS: por una parte el señor **JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN**, de cincuenta y un años de edad, casado, guatemalteco, empresario, de este domicilio, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI-, con Código Único de Identificación -CUI- número dos mil doscientos cuatro, setenta y seis mil ciento ochenta y siete, cero ciento uno (2204 76187 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala, quien actúa en su calidad de **ALCALDE MUNICIPAL Y REPRESENTANTE LEGAL de la MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, DEL DEPARTAMENTO DE GUATEMALA**, calidad que acredita con: a) Acuerdo número diez guion dos mil diecinueve (10-2019), emitido por la Junta Electoral Departamental del departamento de Guatemala, con fecha nueve de julio de dos mil diecinueve (09/07/2019); b) Acuerdo número veinticinco guion dos mil diecinueve (25-2019) extendido por la Junta Electoral Departamental de Guatemala, con fecha doce de julio de dos mil diecinueve (12/07/2019); c) Acta de toma de posesión del cargo número nueve guion dos mil veinte (9-2020), celebrada con fecha quince de enero de dos mil veinte (15/01/2020); y d) Cuentadancia con número de registro T tres guion uno guion diez (No. T3-1-10); institución que en lo sucesivo podrá ser denominada únicamente como "**LA MUNICIPALIDAD**"; y por la otra parte comparece: el señor **JOB MOISES ARRIOLA LEMUS**, de cuarenta y un (41) años de edad, casado, guatemalteco, empresario, de este domicilio, quien se identifica con Documento Personal de Identificación -DPI-, con código único de identificación mil setecientos setenta y siete, treinta y un mil quinientos dieciséis, cero ciento uno (1777 31516 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, quien es **PROPIETARIO** de la empresa mercantil "**CONFUDE**", inscrita en el Registro Mercantil General de la República, bajo el número trescientos seis mil noventa (306090), folio novecientos tres (903), libro doscientos sesenta y siete (267), de Empresas Mercantiles, con número de identificación tributaria (NIT) treinta millones doscientos cuatro mil trescientos cinco (30204305); señalo como lugar para recibir notificaciones y citaciones la siguiente dirección: treinta y nueve calle treinta y cuatro guion dieciocho zona siete Colonia Amparo uno, municipio de Guatemala, departamento de Guatemala; quien en lo sucesivo del presente instrumento se le denominará **EL CONTRATISTA**. Las partes aseguramos: a) Ser de los datos de identificación personal consignados; b) Hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles; c) Que tenemos a la vista la representación legal que ejercita el primer compareciente, la cual es suficiente a nuestro juicio y conforme a la ley para la celebración del presente contrato; y, d) que por el presente acto celebramos **CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CERO CERO DOS GUION DOS MIL VEINTIDÓS GUION DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN GUION ASESORÍA JURÍDICA (CA-002-2022-DMP-AJ)**, para la construcción del proyecto denominado "**MEJORAMIENTO CALLE MARGARITAS 4, CIUDAD QUETZAL, ALDEA LO DE MEJIA, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA**", contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL**. El presente contrato se suscribe con fundamento en que establece la Ley

CONFUDE



OFICINA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN
SAN JUAN SACATEPÉQUEZ



CONFUDE

de Contrataciones del Estado, decreto 57-92 del Congreso de la República y su reglamento, Acuerdo Gubernativo número 122-2016 y sus reformas; artículo 53 literal "I" Código Municipal, Decreto 12-2002, y demás leyes aplicables; en las bases de cotización pública CT 07-2021-DMP, con Número de Operación de Guatecompras -NOG- dieciséis millones veintiuno (16000021); especificaciones técnicas generales del proyecto; el cuadro que contiene la descripción de renglones, unidades de medida, cantidades, precio; planos; carta de presentación de oferta presentada por "EL CONTRATISTA"; acta de adjudicación número 18-2021 CT, de fecha treinta de diciembre de dos mil veintiuno; y Acuerdo Municipal número 02-2021 de fecha ocho de enero de dos mil veintiuno y Acuerdo Municipal número 51-2021 de fecha dos de julio de dos mil veintiuno.

SEGUNDA: DECLARACIÓN EXPRESA. Yo, EL CONTRATISTA, declaro expresamente: a) Que no soy deudor moroso del Estado, ni de las entidades a que se refiere el Artículo 1 de la Ley de Contrataciones del Estado; b) Que no estoy comprendido en ninguno de los casos que establece el artículo 80 de la Ley de Contrataciones del Estado; y, c) Que conozco las implicaciones legales que conlleva si lo declarado no fuere cierto. **TERCERA: OBJETO DEL CONTRATO:** "El Contratista" se compromete a ejecutar para "LA MUNICIPALIDAD" la construcción del proyecto denominado "MEJORAMIENTO CALLE MARGARITAS 4, CIUDAD QUETZAL, ALDEA LO DE MEJIA, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA", de conformidad con los siguientes renglones de trabajo, y a los precios siguientes:

No.	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario	Sub-total
1	LIMPIEZA DE AREA Y REPLANTEO TOPOGRAFICO	185.00	ML	Q 20.00	Q 3,700.00
2	CORTE DE CAJUELA DE SUB-RASANTE	33.00	M3	Q 90.00	Q 2,970.00
3	NIVELACION DE SUB-RASANTE + COMPACTADO	1,200.00	M2	Q 35.00	Q 42,000.00
4	COLOCADO DE BASE DE BALASTRO + COMPACTADO T= 0.10 M	798.00	M2	Q 75.00	Q 59,850.00
5	FUNDICION DE PAVIMENTO DE CONCRETO t= 0.18	1,200.00	M2	Q 555.00	Q 666,000.00
6	CORTE DE JUNTA + SELLO	786.25	ML	Q 25.00	Q 19,656.25
7	RAMPA DE ENTRADA	2.00	UNIDAD	Q 5,000.00	Q 10,000.00
8	FUNDICION DE BORDILLO DE 0.15*0.35	370.00	ML	Q 230.00	Q 85,100.00
9	HILERA DE VIBRADORES	2.00	UNIDAD	Q 3,500.00	Q 7,000.00
10	LIMPIEZA FINAL	1.00	UNIDAD	Q 2,223.75	Q 2,223.75
TOTAL					Q 898,500.00
TOTAL EN LETRAS: OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS (INCLUYE IVA)					

Debiendo ejecutar los renglones de trabajo descritos, siguiendo las especificaciones técnicas generales establecidas, términos de referencia, así como los planos suministrados por "LA MUNICIPALIDAD". **CUARTA: VALOR DEL CONTRATO, PROCEDENCIA DE LOS FONDOS.** A) **VALOR DEL CONTRATO:** El valor total del presente contrato es de **OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q.898,500.00)**, valor que incluye el Impuesto al Valor Agregado -IVA-. B) **PROCEDENCIA DE LOS FONDOS:** Los fondos serán proporcionados y financiados por La Municipalidad de San Juan Sacatepéquez con **FONDOS PROPIOS**, según partida presupuestaria identificada como: 19 01 002 000 004 31-0101-0004. **QUINTA: DE LA FORMA DE PAGO.** A) **ANTICIPO:** Se podrá otorgar a **EL CONTRATISTA** un veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, conforme lo establece el Artículo 58 de la Ley de Contrataciones del Estado. Todos los pagos hechos al **CONTRATISTA** con fondos provenientes del anticipo serán verificados por el Supervisor nombrado por la Autoridad Administrativa Superior, para lo cual **EL CONTRATISTA** deberá

presentarle el Programa de Inversión del Anticipo. El Anticipo se hará efectivo de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 66 de la Ley de Contrataciones del Estado, y 51 de su Reglamento. Previo a efectuarse la entrega del anticipo **EL CONTRATISTA** deberá cumplir con los requisitos siguientes:

a)	Presentar el Programa de Inversión y Ejecución de los trabajos al Supervisor nombrado por la Municipalidad
b)	Presentar el Programa de Inversión del Anticipo con visto bueno del Supervisor para aprobación de la Autoridad Administrativa Superior de la Municipalidad
c)	Constituir a favor de la Municipalidad, la garantía mediante Fianza de Anticipo o hipoteca que cubra el monto total del anticipo es decir el cien por ciento (100%), conforme el Artículo 66 de la Ley de Contrataciones del Estado.

B) PAGOS PARCIALES POR ESTIMACIONES: Se harán pagos parciales por estimaciones periódicas de trabajo ejecutado y aceptado por el Supervisor, como lo estipulan los artículos 59 de la Ley, descontando el porcentaje de anticipo que corresponda. Cada período de tiempo correspondiente a cada estimación, el contratista someterá a consideración del supervisor el avance de los trabajos. Con la conciliación y el aval del supervisor, el contratista presentará a la Municipalidad el requerimiento de pago, adjuntando los cuadros de cantidades de trabajo ejecutado y fotocopia de los folios utilizados de la bitácora durante el periodo de la estimación correspondiente. **C) FALTA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA:** Cuando los montos de los recortes presupuestarios del Ministerio de Finanzas Públicas superen la Disponibilidad Presupuestaria Municipal tanto del año fiscal en curso, así como la proyectada o estimada de años siguientes, La Municipalidad lo hará del conocimiento del Contratista, para coordinar el seguimiento que se le dé al proyecto. **SEXTA: DEL**

PLAZO DE ENTREGA: Yo, **EL CONTRATISTA**, manifiesto que me comprometo a entregar a "LA MUNICIPALIDAD" el PROYECTO denominado "MEJORAMIENTO CALLE MARGARITAS 4, CIUDAD QUETZAL, ALDEA LO DE MEJIA, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA", debidamente terminado, en un plazo de **NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO**, contados a partir de la entrega del anticipo. El plazo contractual podrá prorrogarse por una sola vez por el mismo plazo o menor, a solicitud de **EL CONTRATISTA**, por caso fortuito o causa de fuerza mayor o por cualquier otra causa que no le sea imputable, debidamente acreditada, debiendo dar cumplimiento a lo que establece el artículo 51 de la Ley de Contrataciones del Estado y artículo 43 de su Reglamento y, que la misma se otorgue con la autorización expresa de **LA MUNICIPALIDAD** previa documentación de soporte, circunstancia que será evaluada por **LA MUNICIPALIDAD**. **SÉPTIMA: INSPECCIÓN, RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN FINAL DE LA OBRA.** **EL CONTRATISTA**, se obliga: a) Permitir en cualquier momento de la ejecución de la obra, que el **SUPERVISOR** y las personas autorizadas por **LA MUNICIPALIDAD**, inspeccionen las actividades físicas y administrativas que se relacionen con la obra, e instruirá a su personal para que atiendan a dichas personas, proporcionándoles cualquier información que requieran; b) Cuando se requiera que cualquier parte del trabajo sea sometido a prueba, previo a su aprobación

CONFUDE

o, se establezcan en las especificaciones técnicas, **EL CONTRATISTA** notificará con tiempo al SUPERVISOR cuando la parte del trabajo esté lista para la inspección. La inspección deberá hacerla el SUPERVISOR inmediatamente al ser notificado por **EL CONTRATISTA**; c) Cuando la obra esté terminada, **EL CONTRATISTA** se compromete a dar aviso por escrito al SUPERVISOR de la terminación de la misma, quien dentro de los siguientes quince (15) días hábiles, si la obra no está conforme a los planos finales, especificaciones y acuerdos de trabajos extras y suplementarios que apliquen, manifestará por escrito sus observaciones a **EL CONTRATISTA**, para que éste proceda a corregir las deficiencias, pero si los trabajos estuvieren correctos y completamente terminados, el SUPERVISOR rendirá informe pormenorizado a **LA MUNICIPALIDAD**, para que dentro de los cinco (5) días siguientes se nombre la Comisión Receptora y Liquidadora de la obra, con la que colaborará el SUPERVISOR y **EL CONTRATISTA**; d) La recepción de la obra se efectuará a través de la Comisión Receptora y Liquidadora designada por el **LA MUNICIPALIDAD**; para lo cual, elaborará el acta de recepción definitiva de la obra dentro de los treinta y cinco (35) días siguientes a la fecha de notificación de su nombramiento. Si la comisión comprueba que los trabajos han sido ejecutados satisfactoriamente, suscribirá el Acta de Recepción, en caso contrario, hará constar en acta las correcciones o trabajos extras que debe efectuar **EL CONTRATISTA** y el tiempo a emplearse. De acuerdo con el artículo 55 de la Ley de Contrataciones del Estado, la comisión determina si el tiempo para ejecutar los trabajos se incluye dentro del plazo contractual o si por la magnitud de la obra, procede conceder tiempo adicional para ejecutarlos; e) Dentro del plazo convenido, **EL CONTRATISTA** dará aviso a la comisión, que los trabajos se encuentran conforme a lo establecido y de acuerdo con los requerimientos que ésta le hiciere; para lo cual, la Comisión Receptora y Liquidadora, dentro del término de cinco (5) días procederá a efectuar nueva inspección, suscribiendo el acta correspondiente, siendo la fecha de recepción definitiva de la obra, la del cierre de la última acta; f) Inmediatamente después que la obra haya sido recibida en forma definitiva, incluyendo la constancia de entrega de las fianzas establecidas en la Ley, la Comisión Receptora y Liquidadora, en un plazo de noventa (90) días procederá a efectuar la liquidación del Contrato Administrativo, con base en lo regulado en el artículo 57 de la Ley de Contrataciones de Estado y, establecer el importe de los pagos o cobros que deban hacerse a **EL CONTRATISTA**; g) Igual procedimiento se observará en caso de rescisión o resolución del contrato; para lo cual, la comisión deberá practicar la liquidación, dentro de los noventa (90) días siguientes a la fecha del acta de recepción definitiva de la obra. Si transcurrido dicho plazo, la comisión no ha suscrito el acta correspondiente, **EL CONTRATISTA** puede presentar a la Autoridad Administrativa Superior del **LA MUNICIPALIDAD**, un proyecto de liquidación. La Autoridad Administrativa Superior del **LA MUNICIPALIDAD** deberá aprobar la liquidación o el proyecto presentado por **EL CONTRATISTA** dentro del mes siguiente de recibida la respectiva documentación. Si vencido este plazo no se produce ninguna resolución, con la petición de aprobación presentada por **EL CONTRATISTA** se tendrá por resuelto favorablemente; y, h) El saldo que existiera a favor de **EL CONTRATISTA** en la liquidación, se le pagará de conformidad con lo regulado en la cláusula quinta, literales B y C, del presente contrato. **OCTAVA: RETRASO Y VARIACIÓN DE CALIDAD O CANTIDAD.** Yo, **EL CONTRATISTA**, expresamente manifiesto que, en caso de retrasarme con la entrega de la obra en la forma acordada en el presente Contrato Administrativo, por causas imputables a mi persona, **LA MUNICIPALIDAD**



CONFUDE

me sancionará de conformidad con lo que establece el artículo 85 de la Ley de Contrataciones del Estado y artículo 62 Bis de su Reglamento, cada vez que incurra en dicho supuesto. Asimismo, **LA MUNICIPALIDAD** me sancionará de acuerdo con lo estipulado en el artículo 86 de la Ley de Contrataciones del Estado, si contravengo total o parcialmente el objeto de este contrato, variando la calidad o cantidad en la construcción de la obra acordada. **NOVENA: DE LAS FIANZAS.** a) **FIANZA DE CUMPLIMIENTO. EL CONTRATISTA** se obliga a otorgar a favor y a entera satisfacción de **LA MUNICIPALIDAD**, una Fianza o Seguro de Caución de Cumplimiento de Contrato equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presente Contrato Administrativo, así como la Certificación de Autenticidad de la misma, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 65 de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Esta fianza deberá mantenerse vigente hasta que **LA MUNICIPALIDAD** extienda constancia de haber recibido satisfactoriamente la obra ejecutada, objeto del presente Contrato Administrativo. La Fianza, juntamente con la Certificación de Autenticidad, deberá ser entregada a **LA MUNICIPALIDAD** dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de suscripción del Contrato Administrativo, previo a su aprobación; b) **FIANZA DEL ANTICIPO: EL CONTRATISTA**, previo a recibir cualquier suma por concepto de anticipo, constituirá garantía mediante fianza o hipoteca por un monto del cien por ciento (100%) del anticipo, conforme lo establece el artículo 66 de la Ley de Contrataciones del Estado. De ser procedente, esta Fianza, así como la Certificación de Autenticidad de la misma, deberá renovarse cada año por el monto del saldo deudor hasta la terminación de la obra, para garantizar la correcta aplicación del anticipo otorgado; c) **FIANZA DE CONSERVACIÓN DE OBRA, DE CALIDAD Y/O DE FUNCIONAMIENTO:** De conformidad con lo que regulan los artículos 55 y 67 de la Ley de Contrataciones del Estado, **EL CONTRATISTA** se obliga a constituir a favor de **LA MUNICIPALIDAD** una Fianza de Conservación de Obra, de Calidad y/o de Funcionamiento, la cual entregará a **LA MUNICIPALIDAD**, juntamente con la Certificación de Autenticidad de la misma, como requisito previo para la recepción de la obra, objeto del presente Contrato Administrativo, equivalente al quince por ciento (15%) del valor original del contrato, con vigencia de dieciocho (18) meses a partir de la recepción definitiva de la obra por la Comisión nombrada para el efecto. **EL CONTRATISTA** será responsable durante los cinco (5) años contados a partir del acta de recepción definitiva de la obra, de todo daño o perjuicio que ocasione a **LA MUNICIPALIDAD** por la destrucción o deterioro de la obra, debido a dolo o culpa de su parte por no haber observado, entre otros, los procedimientos de construcción establecido en las Especificaciones Técnicas, o por no haber observado las instrucciones escritas del SUPERVISOR; y, d) **FIANZA DE SALDOS DEUDORES: EL CONTRATISTA** con base en el artículo 68 de la Ley de Contrataciones del Estado, para garantizar el pago de saldos deudores que pudieran resultar a favor de **LA MUNICIPALIDAD** o de terceros en la liquidación, deberá presentar Fianza de Saldos Deudores, así como la Certificación de Autenticidad de la misma, por el cinco por ciento (5%) del valor original del contrato y se otorgará simultáneamente con la Fianza de Conservación de Obra, de Calidad y/o de Funcionamiento como requisito previo para la recepción de la obra. Aprobada la liquidación, si no hubiere saldos deudores se cancelará esta garantía. **DÉCIMA: PAGO DE IMPUESTOS.** Yo, **EL CONTRATISTA**, manifiesto que me comprometo a cumplir con el pago de las obligaciones tributarias que correspondan, derivadas del cumplimiento de este Contrato Administrativo. **DÉCIMA PRIMERA: CASOS NO PREVISTOS.** Si durante la ejecución de la





CONFUDE

obra, surgiera algún caso no previsto que impida continuar con la misma, será resuelto por la Autoridad Administrativa Superior de **LA MUNICIPALIDAD**, asesorado del personal técnico y legal de **LA MUNICIPALIDAD** y, de común acuerdo con **EL CONTRATISTA**. Los trabajos que se ejecuten sin la autorización correspondiente serán a cuenta y riesgo de **EL CONTRATISTA**. **DÉCIMA SEGUNDA: PROHIBICIONES.** Yo, **EL CONTRATISTA**, manifiesto expresamente que tengo prohibido ceder, vender, traspasar a terceros, o disponer en cualquier otra forma del presente Contrato Administrativo, o de cualquier parte del mismo, sus derechos, títulos o intereses en él establecidos, siendo responsable de los daños y perjuicios ocasionados a **LA MUNICIPALIDAD** si contraviniera esta prohibición, sin perjuicio de otras responsabilidades legales. **DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** a) El Contratista deberá permitir en cualquier momento que las personas autorizadas por la Municipalidad inspeccionen las instalaciones donde se esté ejecutando las actividades derivadas de la firma del presente contrato e instruirá a su personal para que las atienda proporcionándoles la información que requieran estrictamente sobre los mismos; b) Dará aviso a la Municipalidad cuando se tengan por entregados la totalidad de los TRABAJOS de conformidad con el artículo 55 de la Ley de Contrataciones del Estado y 30 de su Reglamento. **DÉCIMA CUARTA: INFORMES DE AVANCE FÍSICO DE LA OBRA.** **EL CONTRATISTA** queda obligado a rendir informes semanales a **LA MUNICIPALIDAD**, a través de la Dirección Municipal de Planificación, de los avances físicos de la obra, especificando los avances por renglón trabajados. **DÉCIMA QUINTA: DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** Podrá darse por terminado el presente contrato: a) Por concluirse el plazo para el cual fue estipulado; b) Sin responsabilidad de **EL CONTRATANTE**, por incumplimiento total o parcial de **EL CONTRATISTA**, en cuyo caso **LA MUNICIPALIDAD** le dará aviso por escrito y, asimismo a la afianzadora; **LA MUNICIPALIDAD** podrá hacer efectiva la fianza acompañando el documento que certifique el incumplimiento contractual extendido por la Institución; c) Por caso fortuito o causas de fuerza mayor, que a juicio de **LA MUNICIPALIDAD** justifiquen dicha medida; y, d) Por Mutuo acuerdo entre las partes por causas debidamente justificadas. **DÉCIMA SEXTA: INTERPRETACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.** Para la interpretación del presente Contrato Administrativo se estará conforme a su texto, según el sentido propio de sus palabras, a su contexto y su tenor literal, así también se tendrá como parte integral del mismo, las Bases de licitación, Especificaciones Generales, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales, Planos, Anexos, Notas Aclaratorias, Adendas y cualquier otra modificación; así como, la Oferta oportunamente presentada por **EL CONTRATISTA** y Acta de Adjudicación, sus ampliaciones y aclaraciones; y en caso de alguna controversia relativa al incumplimiento, interpretación, aplicación y efectos derivados del presente contrato, las partes acordamos agotar la vía administrativa y conciliatoria y, de llegar a consensos, realizar la modificación que corresponda a este contrato, siempre y cuando no se viole norma jurídica alguna, debiendo quedar constancia en el expediente de lo acordado, en caso contrario acordamos someternos a la jurisdicción del Tribunal de lo Contencioso Administrativo. **DÉCIMA SÉPTIMA: DELITOS.** Yo, **EL CONTRATISTA**, manifiesto expresamente que conozco las penas relativas a los delitos de perjurio y las establecidas para los delitos de cohecho conforme al Capítulo III del Título XIII del Decreto número 17-73 del Congreso de la República de Guatemala, Código Penal, reformado por la Ley Contra la Corrupción Decreto número 31-2012 del Congreso



de la República de Guatemala, así como otros que corresponda. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de **LA MUNICIPALIDAD** para aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Registro de Proveedores del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado GUATECOMPRAS. **DÉCIMA OCTAVA: DE LA APROBACIÓN.** Los otorgantes expresamente manifestamos, que para que este Contrato Administrativo surta efectos legales y obligue a las partes, deberá ser aprobado por la Autoridad Administrativa Superior de **LA MUNICIPALIDAD.** **DÉCIMA NOVENA: ACEPTACIÓN DE LOS OTORGANTES:** Los otorgantes, en la calidad con que cada uno actúa, manifestamos que aceptamos el presente contrato administrativo, en todas y cada una de sus cláusulas. Hacemos constar que tuvimos a la vista todos los documentos relacionados e identificados en el cuerpo de este contrato, que leímos íntegramente lo escrito y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos en siete (7) hojas de papel bond tamaño oficio con membrete de **LA MUNICIPALIDAD.**

(f) 
JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN
Alcalde Municipal
Municipalidad de San Juan Sacatepéquez





JOB MOISES ARRIOLA LEMUS
Confude

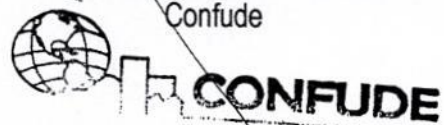


En el municipio de San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, el día diez de enero de dos mil veintidós, como Notario Doy Fe: que las firmas que anteceden y calzan en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CERO DOS GUIÓN DOS MIL VEINTIDÓS GUIÓN DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN GUIÓN ASESORÍA JURÍDICA (CA-002-2022-DMP-AJ)**, para la construcción del proyecto denominado **"MEJORAMIENTO CALLE MARGARITAS 4, CIUDAD QUETZAL, ALDEA LO DE MEJIA, SAN JUAN SACATEPÉQUEZ, GUATEMALA"**, son **AUTÉNTICAS** por haber sido puestas el día de hoy en mi presencia por: a) **JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN** quien se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI-, con Código Único de Identificación -CUI- número dos mil doscientos cuatro, setenta y seis mil ciento ochenta y siete, cero ciento uno (2204 76187 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala; y **JOB MOISES ARRIOLA LEMUS**, quien se identifica con Documento Personal de Identificación -DPI-, con código único de identificación mil setecientos setenta y siete, treinta y un mil quinientos dieciséis, cero ciento uno (1777 31516 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, quienes vuelven a firmar la presente acta de legalización junto con el infrascrito Notario.

(f) 
JUAN CARLOS PELLECCER AGUSTÍN
Alcalde Municipal
Municipalidad de San Juan Sacatepéquez

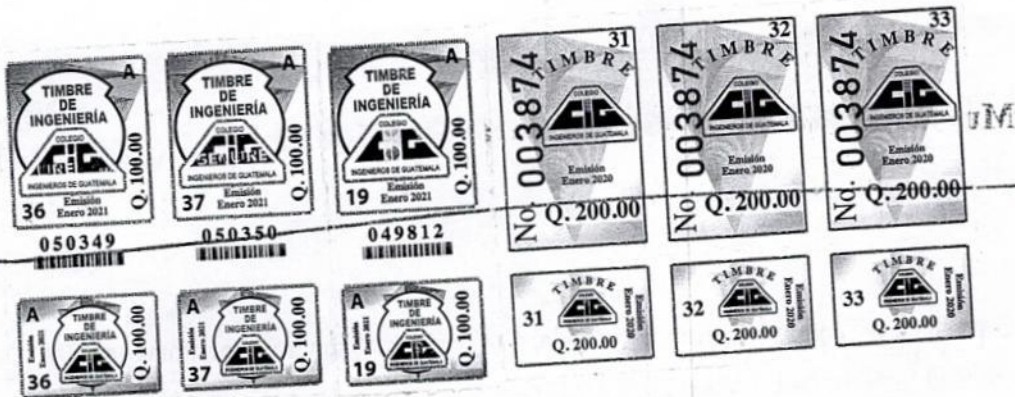



JOB MOISES ARRIOLA LEMUS
Confude



ANTE MÍ:





050349
050350
049812